


Утверждаю:

Директор ГБПОУ «КПТ»

Гилязетдинов Р. Р. 

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

16 сентября 2022 г.

14.45 час.

Читальный зал

библиотеки техникума

ПОВЕСТКА

1. Основные направления и задачи развития образовательного учреждения в 2022-2023 учебном году.
(докладчик: директор техникума Гилязетдинов Р. Р.)
2. Анализ приема 2022-2023 учебного года.
(докладчик: заместитель директора Лядова Е. А.)
3. Итоги работы учебного заведения за 2021-2022 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива техникума в 2022-2023 учебном году (мониторинг учебно-воспитательной деятельности обучающихся за 2021-2022 учебный год, организация методической работы преподавателей)
(докладчики: заведующие отделениями Мифтахова О. В., Карпова О. Г., руководитель структурного подразделения Вагнер М. А., заместители директора Лядова Е. А., Гайнуллина Г. А., методист Зуева Н. А.)
4. Разное (рассмотрение и утверждение ЛНА: положение о наставничестве, положение о языке преподавания и др.)

ПРОТОКОЛ
педагогического совета № 1
от 16.09.2022 г.

Повестка:

1. Основные направления и задачи развития образовательного учреждения в 2022-2023 учебном году
(докладчик: директор техникума)
2. Анализ приема 2022-2023 учебного года.
(докладчики: заведующие отделениями Мифтахова О. В., Карпова О. Г.)
3. Итоги работы учебного заведения за 2021-2022 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива техникума в 2022-2023 учебном году
(докладчики: зам. директора: Лядова Е. А., Гайнуллина Г. А., методист Зуева Н. А., заведующие отделениями Мифтахова О. В., Карпова О. Г., зав. филиалом Вагнер М.А.)
4. Разное (рассмотрение и утверждение ЛНА: положение о наставничестве, положение о языке преподавания)

Присутствуют: 19 членов педагогического совета.

1. Заслушали заведующих отделениями

Анализ приема обучающихся отделения подготовки специалистов среднего звена

В 2022-2023 учебном году на отделении 2 группы по специальностям

Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования
СЭЗС-21/9

ЭЭПП-21/9, в данные группы нам нужно было набрать 45 человек, контрольные цифры приема и фактические в этом учебном году совпадают

7. из каких школ к нам пришли обучающиеся:

из таблицы видно, что наибольшее количество человек это школа №1, 11 города Кизела и школы № 15 г. Губаха

8. Распределение абитуриентов по городам - преобладающее большинство это Кизел, далее Губаха и Александровск

9. По половому признаку – мальчиков больше, чем девочек

10. на отделение подготовки специалистов среднего звена в этом году сирот, опекаемых и инвалидов нет.

11. Средний балл у нынешних первокурсников – 3,63 3,68

12. А в заключении я бы хотела вас познакомить с увлечениями обучающихся 1 курса:

в группе ЭЭПП-21/9 футбол, баскетбол, нумизматика, спортивная стрельба, техника, авторемонт, рисование, написание стихов, приготовление блюд.

в группе СЭЗС-21/9 Танцы, рисование, пение, футбол, баскетбол, волейбол.

если в группе ЭЭПП-21 практически все ребята дали ответ на вопрос «Твое увлечение или хобби», то в группе СЭЗС-21 на этот вопрос 12 человек просто не ответили, вывод напрашивается сам собой, кроме телефона и интернета в нем, нет у детей увлечений

Анализ приема обучающихся отделения ПКРК 2021-2022 уч.года.

По итогам приемной кампании в рамках контрольных цифр зачислено 75 человек. План приема полностью выполнен.

Для успешного решения задач по формированию контингента способствовало проведение дня открытых дверей, организация экскурсий, профориентационная работа, работа приемной комиссии.

Распределение по школам выглядит следующим образом: большинство обучающихся поступили с 11 школы (24 человека или 32% от общего числа первокурсников отделения),

По городам. В основном все студенты из Кизела - 83 %

По половому признаку: 48 % юношей, 27 % девушек

На отделении поступило 5 обучающихся детей - сирот и 9 детей, оставшихся без попечения родителей

По возрасту: н/летние – 44 человека (59%); совершеннолетние – 31 (41%)

Средний балл по отделению составил – 3,78 (аппг - **3,89**).

По занятости в кружках:

21 человек (28%) заняты в кружках и секциях: спортом занимается – 10 обучающихся, поют, танцуют, рисуют, делают видеоролики - 11 человек.

2. Заслушали заведующих отделениями:

2.1 отделением ПССЗ Мифтахову Олею Вячеславовну

Анализ учебной деятельности отделения подготовки специалистов среднего звена за 2020-2021 учебный год

На отделении 7 учебных групп, обучающихся в них 110 человек (минус 9 человек – 2 ушли в армию, 4 человека забрали документы, трое были отчислены)

На 4 и 5 - закончили 34 обучающихся, что составило 31 %

А теперь предлагаю рассмотреть результаты по курсам и по группам.

2 курс – 3 группы в них 45 человек,

успеваемость составила 38% -17 человек,

качество – 31% - 14 человек

имеющих академические задолженности 62% - 28 человек

от 1 до 3х академических задолженностей имеют 21 человек, остальные имеют более 3х

3 курс – 2 группы 36 человек

успеваемость 47%, качество – 31 %, имеющих академические задолженности 53% - 19 человек

от 1 до 3х академических задолженностей имеют 10 человек, остальные имеют более 3х

4 курс – 2 учебные группы, 29 человек

успеваемость и качество в этих группах 31% - 9 человек,

от 1 до 3х академических задолженностей имеют 7 человек, остальные имеют более 3х. По выпускным группам еще могу добавить, что красным я выделила обучающихся, которые к нам пришли повторно

Группа ТПП-18/9 – девушки, которые имеют наибольшее количество задолженностей, на данный момент являются молодыми мамами, и как практика показывает, либо не желают или не имеют возможности совмещать обучение с воспитанием детей.

Общие результаты по отделению

успеваемость составила 43%, качество – 33%, 57% количество обучающихся имеющих академические задолженности

По всему выше сказанному предлагаю следующие решения:

- Сохранить контингент через комплекс мероприятий развития личности обучающегося и реализации ее творческой активности;
- Усилить контроль за посещаемостью, успеваемостью и качеством обучающихся через работу классных руководителей с родителями; с заведующими отделений; через вызовы на советы профилактики, УВК; проведение индивидуальных бесед со студентами.
- Заведующим отделений составить график ликвидации академических задолженностей
- Классным руководителям ознакомить с графиком обучающихся
- Данную информацию о наличии академических задолженностей довести до обучающихся и их родителей, законных представителей

2.2 отделением ПКРС Карпову Ольгу Григорьевну

«Анализ учебной деятельности отделения ПКРК (переходящий контингент) 2020 – 2021 учебного года»

Переходящий контингент отделения ПКРК на 2021 – 2022 уч.год составил 83 человека, 2 курс – 44 человека, 3 курс – 39 человек.

На 4 и 5 учебный год закончили 24 обучающихся – это всего 29%. На 2 курсе – 17 ударников, на 3 курсе - 7

закончили с 1-2 тройками и с 1-2 н/а:

2 курс: по одной «н/а» имеют 2 обучающихся: Бурцев и Климчук, по две н/а у Глазырина, Монафовой и Саблина. Две «3» у Хуснуллина.

3 курс: у 2-х обучающихся по одной тройке (Протосевич, Хайруллина), н/а по одной дисциплине имеет 5 человек.

Если бы данные обучающиеся приложили больше усилий, то успеваемость и качество знаний были бы выше.

По результатам промежуточной аттестации в 1 полугодии на 2 курсе успеваемость составила 86%, качество знаний – 64%, 6 человек имеют академические задолженности.

На 3 курсе – успеваемость 30%, качество знаний – 23 %, ак. задолженности имеют 27 человек

По результатам промежуточной аттестации во 2 полугодии на 2 курсе успеваемость составила 68%, качество знаний – 37%, ак. задолженности имеет 16 обучающихся.

На 3 курсе успеваемость составила 40%, качество знаний – 18%, ак. задолженности имеет 24 обучающихся.

за учебный год:

На 2 курсе успеваемость составила 77%, качество знаний – 51 % академические задолженности имеют 22 человека.

На 3 курсе успеваемость составила 35%, качество знаний – 21 % академические задолженности имеют 51 человек.

Итого по отделению: успеваемость **56%**, качество знаний – **36%**, имеют АЗ – **73** обучающихся.

Основная причина снижения успеваемости, качества знаний и роста количества обучающихся, имеющих академические задолженности по полугодиям – это все же пропуски занятий.

Студенты занимаются своими делами, начинают зарабатывать деньги - все это приводит к пропуску занятий, прогулам и, как следствие, неуспеваемости.

Можно назвать еще несколько причин: болезнь, лень, отсутствие интереса к учёбе, неудобство расписания, дела за стенами техникума, несоответствие личностных качеств обучающихся (низкий уровень ответственности, самодисциплины, самоконтроля). Обучающиеся чувствуют свою безнаказанность.

Учет присутствующих ведется нерегулярно, недостоверно.

Найти причины и факторы, поводы и мотивы пропусков практически невозможно — их ровно столько, сколько студентов-прогульщиков, а организация борьбы с ними, вспыхивая и угасая, идет, что называется с переменным успехом.

Так что же делать в этой ситуации? Предлагаю:

рекомендации:

— более строгий контроль посещаемости и выявление причин отсутствия — это пока один из самых эффективных и простых методов контроля. Стимулом посещения может служить тот факт, что стопроцентное посещение лекций добавит полбалла на экзамене;

— за систематическое непосещение возможны выговоры или даже отчисление;

— повышение заинтересованности студентов в дисциплине. Как показывает практика, умение преподавателя заинтересовать студента в своем предмете оказывает большое влияние на количество присутствующих и внимательно слушающих студентов;

Особое внимание стоит уделить работе с родителями, особенно на первых курсах

Выставление неудовлетворительной оценки является сигналом для преподавателя, требующим серьезно пересмотреть весь педагогический арсенал своей деятельности. Педагогическая поддержка неуспевающему студенту должна стать главной работой преподавателя.

Исходя из вышеизложенного, в 2021-2022 учебном году:

13. Активизировать работу педагогического коллектива по повышению общей и качественной успеваемости студентов техникума.
14. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех группах через урок, внеурочную работу, онлайн-обучение;
15. Активизировать работу по поиску новых путей привлечения семьи к участию в учебно-воспитательном процессе техникума

16. Создать условия, способствующие сохранению и укреплению здоровья студентов, формированию здорового образа жизни;
5. Применять активные, нетрадиционные методы обучения
6. Разнообразить формы объяснения и обратной связи
8. Разнообразить формы работы с родителями обучающихся
8. Продолжить контроль за ликвидацией академических задолженностей;
9. Установить еженедельный отчёт по результатам сдачи задолженностей и посещаемости уроков (своевременное заполнение рапортчиков).

2.3 заслушали социального педагога Кутуеву Екатерину Юрьевну

На 2021-2022 уч.год поставлены следующие задачи для усовершенствования социально-педагогической деятельности:

- Своевременное выявление обучающихся, склонных к совершению правонарушений и преступлений;
- Изучение условий развития обучающихся, определения уровня личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Совершенствование работы по уменьшению правонарушений среди обучающихся, снижению пропусков по н/у причинам;
- Активизация работы образовательного учреждения по привлечению законных представителей обучающихся к совместной деятельности;
- Проведение социально-психологическое тестирование с обучающимися с 1 по 4 курс, включая обучающихся с ОВЗ с минимальным количеством отказов;
- Продолжение профилактики семейного неблагополучия, адаптации обучающихся в техникуме, помощи обучающимся, неадаптированным в социуме, развития личности и самоопределения студентов по разрешению конфликтов в социальной среде.

2.4 заслушали методиста Зуеву Нину Александровну

Методическая работа техникума была направлена на обеспечение качества образования, реализации ФГОС СПО с учётом требований профессиональных стандартов, методики WorldSkills, подготовке к аккредитационной экспертизе.

В 2021 году педагогический коллектив согласно плана работы на 2020-2023 года продолжил работу над единой методической темой «*Организационно-методическое сопровождение подготовки студентов к государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена*». Были поставлены следующие цели и задачи:

Цели:

- ✓ Создание оптимальных организационных и методических условий для успешного прохождения обучающимися процедуры государственной итоговой аттестации с использованием демонстрационного экзамена.
- ✓ Обеспечение выполнения методических условий для реализации ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП-50, актуализированных ФГОС СПО с учетом требований профессиональных стандартов, работодателей, опыта конкурсного движения WorldSkills и повышения качества подготовки квалифицированных специалистов.
- ✓ Координация усилий педагогического коллектива техникума, работодателей, направленных на развитие и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности техникума по организации и поведению демонстрационного экзамена.
- ✓ Создание оптимальных условий для профессионального роста каждого педагогического работника, развития творческого потенциала педагогического коллектива, его способности к

инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС СПО, инновационной образовательной программы техникума.

Задачи:

- Обеспечение работы педагогического коллектива по единой методической теме: «Организационно-методическое сопровождение подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
- Разработка и обновление локальных актов, приказов, положений, поддерживающих инновационные процессы сопровождения методической деятельности.
- Актуализация учебно-программной и методической документации, в соответствии с вводимыми ФГОС СПО с учетом соответствующих профессиональных стандартов, организации и поведения демонстрационного экзамена.
- Деятельность педагогического коллектива по разработке и внедрению практики применения демонстрационного экзамена.
- Внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, компетентностно-ориентированных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания; современных моделей обучения (в том числе в дистанционном формате через платформу Moodle).
- Обновление фонда оценочных средств по промежуточной аттестации, как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- Совершенствование форм повышения квалификации инженерно-педагогических работников, профессионально-педагогического мастерства педагогов; оказание педагогам адресной методической помощи в процессе реализации ФГОС нового поколения.
- Целенаправленное развитие творческих способностей обучающихся через организацию и руководство исследовательской деятельностью обучающихся и педагогов.

С целью выработки единых требований к организации и оформлению результатов работы по различным направлениям деятельности техникума был разработан оперативный график внутритехникумовского контроля. На его основе подготовлен график проведения открытых уроков, занятий, внеклассных мероприятий и конкурсов профессионального мастерства.

В рамках реализации методической темы техникума прошли следующие мероприятия:

34. VII смотр - конкурс методических разработок
35. Школа начинающего преподавателя «Внедрение ФГОС нового поколения»
36. Педагогические чтения «Новая форма ГИА»
37. VI заочная методическая конференция педагогических работников «От практики к науке»
38. Педагогические чтения. Методические рекомендации по подготовке и проведению открытого урока и мастер-класса. Методическая разработка открытого урока и мастер-класса.
39. Педагогические чтения. Порядок работы в системе ЭПОС. СПО.

В соответствии с «Положением о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе Федеральных государственных образовательных стандартов» и на основе разработанных шаблонов были разработаны рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по профессиям и специальностям нового набора.

Всего за учебный год педагогическими работниками были 168 учебно-методические разработок, 1596 страниц печатного текста (100 печатных листов)

План работы на 2021-2022 учебный год:

- Информирование преподавателей о ходе и результатах внедрения ФГОС СПО нового поколения
- Участие в работе краевых методических объединений с целью обмена опытом

- Участие в научно-практических мероприятиях по вопросам внедрения ФГОС СПО, сетевого взаимодействия
- Курсы повышения квалификации, стажировки
- Организация работы школы начинающего преподавателя
- Консультирование преподавателей по вопросам разработки рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, комплектов оценочных средств
- Организация и проведение аттестации преподавателей
- Пополнение банка информационных материалов по вопросам внедрения ФГОС СПО
- Проведение для преподавателей методических совещаний, семинаров, тренингов по вопросам внедрения ФГОС СПО
- Рассмотрение вопросов внедрения ФГОС нового поколения, профстандарта на заседаниях педагогического совета

3. *Заслушали методиста Зуеву Нину Александровну о проведении ВПР в группах первого курса и завершивших подготовку по общеобразовательному циклу*

В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в период с 15 сентября по 20 октября 2021 года прошла процедура ВПР СПО для студентов следующих групп:

43.01.09 Повар, кондитер

15.01.05 Сварщик (ручной и частично -механизированной сварки (наплавки))

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

19.02.10 Технология продукции общественного питания

Обучающиеся по программам подготовки **специалистов среднего звена** (к таковым относятся: обучающиеся 1 курса и завершившие освоение общеобразовательной программы среднего общего образования) **писали 2 работы:**

о проверочная работа с оценкой **метапредметных** результатов обучения в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО;

о проверочная работа **по одному профильному учебному предмету** - информатика.

Обучающиеся по программам подготовки **квалифицированных рабочих, служащих** (к таковым относятся: обучающиеся 1 курса и завершившие освоение общеобразовательной программы среднего общего образования) писали 1 работу:

о проверочная работа с оценкой **метапредметных** результатов обучения в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Все студенты завершившие обучение по программам СОО успешно прошли процедуру ВПР и показали хорошие результаты. Средний балл 3,6.

Студенты первых курсов работы ВПР написали крайне плохо, что говорит о слабой школьной подготовке по общеобразовательным предметам.

В связи с этим, преподавателям общеобразовательных предметов обратить внимание на низкий уровень подготовки студентов и учитывать при подготовке к урокам, закладывая время на более длительное повторение материала общего образования.

Заслушав и обсудив вопросы повестки дня, педагогический совет решил:

1. Утвердить состав и план работы педагогического совета на 2022-2023 учебный год.
2. Педагогическому коллективу активизировать работу по выполнению контрольных цифр приема:
 - 2.1. разместить информацию о продлении сроков приемной комиссии в средствах массовой информации;
 - 2.2. руководителям структурных подразделений, заведующим отделениями обзвонить выпускников по ПКРС с предложением о возможном продолжении обучения;
 - 2.3. Классным руководителям обзвонить отчисленных студентов и их родителей (законных представителей) с целью привлечения к обучению в техникуме.

3. Заведующим отделениями и классным руководителям составить график сдачи академических задолженностей обучающихся, переведенных условно. Довести данную информацию до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей)
4. Принять к сведению итоги работы учебного заведения за 2021-2022 учебный год. Ответственным лицам учитывать при составлении планов работы на 2022-2023 учебный год рекомендации заведующих отделениями.
5. Методисту Зуевой Н.А., зав.филиалом Вагнер М.А. составить дорожную карту подготовки к демонстрационному экзамену в 2023 году на основании комплектов оценочной документации базового уровня.
6. Согласовать положения о языке преподавания и о наставничестве в ГБПОУ «Кизеловский политехнический техникум».

Методист



Н.А.Зуева

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «КПТ»

Гилязетдинов Р.Р.



«16» сентября 2022 г.

РЕШЕНИЕ
педагогического совета
от 16.09.2022

Заслушав и обсудив вопросы повестки дня, педагогический совет решил:

1. Утвердить состав и план работы педагогического совета на 2022-2023 учебный год.
2. Педагогическому коллективу активизировать работу по сохранению контингента обучающихся и выполнению контрольных цифр приема 2022 года:
 - 2.1. разместить информацию о продлении сроков приемной кампании в средствах массовой информации;
 - 2.2. руководителям структурных подразделений, заведующим отделениями довести до сведения выпускников, обучающихся по ППКРС информацию о возможном продолжении обучения;
 - 2.3. Классным руководителям довести до сведения отчисленных студентов и их родителей (законных представителей) информацию о возможном восстановлении в образовательную организацию.
3. Заведующим отделениями, руководителю структурного подразделения составить график сдачи академических задолженностей обучающихся, переведенных условно; классным руководителям довести данную информацию до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) и активизировать работу с обучающимися по ликвидации академических задолженностей.
4. Принять к сведению итоги работы учебного заведения за 2021-2022 учебный год. Ответственным лицам учитывать при составлении планов работы на 2022-2023 учебный год рекомендации заведующих отделениями.
5. Методисту Зуевой Н.А., заместителю директора Лядовой Е. А., руководителю структурного подразделения Вагнер М.А. составить дорожную карту подготовки к демонстрационному экзамену в 2023 году на основании комплектов оценочной документации базового уровня.
6. Методисту Зуевой Н.А., заместителю директора Лядовой Е. А. подготовить план подготовки к прохождению аккредитационной экспертизы по основной

профессиональной образовательной программе 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

7. Согласовать положения о языке преподавания и о наставничестве в ГБПОУ «Кизеловский политехнический техникум».

Зам. директора



Лядова Е. А.