

Министерство образования и науки Пермского края  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Кизеловский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО:

на заседании  
Совета техникума  
протокол № 2  
от «26» декабря 2016 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «КПТ»  
И.А. Логинов

—

М.П. «27» декабря 2016 года

Введено в действие приказом  
№ 01-02-250 от «27» декабря 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ № 27

**о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
проводимых в ГБПОУ «Кизеловский политехнический техникум»  
и не предусмотренных учебным планом**

Версия 01

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |   |
|---|---|
| 1. Общие положения  | 3 |
| 2. Порядок посещения мероприятий  | 4 |
| 3. Права, обязанности и ответственность обучающихся посетителей мероприятий | 5 |
| 4. Заключительные положения   | 6 |
| 5. Лист согласования  | 7 |
| 6. Лист регистрации изменений   | 8 |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГБПОУ «Кизеловский политехнический техникум» и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1.2. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом техникума, (далее – мероприятия) относятся: спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, олимпиады и др.

1.3. Мероприятия вне учебного плана проводятся в целях:

1.3.1. удовлетворения познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки выбранного предмета, дисциплины, МДК, модуля;

1.3.2. совершенствования системы форм и методов профессионального, трудового, гражданско-патриотического, эстетического и духовного воспитания;

1.3.3. организации активного отдыха обучающихся и создания условий для наиболее полного раскрытия их творческого потенциала;

1.3.4. личностного становления и формирования профессиональной культуры будущих специалистов, их гражданской позиции.

1.4. Задачами мероприятий являются:

1.4.1. создание условий для дифференцированного обучения и самоопределения, проявления самостоятельности и активности обучающихся;

1.4.2. формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания;

1.4.3. формирование проявления сознательного отношения к общечеловеческому долгу;

1.4.4. формирование общих и профессиональных компетенций.

1.5. Мероприятия включаются в план работы техникума на текущий учебный год, который утверждается директором образовательного учреждения.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы техникума на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения директора техникума.

1.6. На основании приказа директора техникума назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план проведения мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора техникума или распоряжения.

1.8. Организаторы мероприятия могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

1.9. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.10. Организаторы мероприятия обеспечивают порядок и сохранность материально - технических ценностей, музыкально-технического оборудования, реквизита, костюмов, предоставленных для проведения мероприятия. По окончании мероприятия ответственные за организацию мероприятия обеспечивают порядок в помещении, где проводилось мероприятие.

## **2. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ**

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:

проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;

несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в техникуме (далее – посетители), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

2.3. Вход обучающихся, посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.

2.4. Техникум может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.5. Техникум может устанавливать запрет на ведение обучающимися (студентами), посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.6. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся, посетителей нарушающих настоящее Положение.

2.7. Администрация техникума может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие для обучающихся, которые ранее совершили нарушение правил посещения мероприятий.

### **3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОСЕТИТЕЛЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ**

3.1. При проведении мероприятий обучающимся, посетителям запрещается:  
находиться в нетрезвом виде;  
распивать спиртные напитки;  
употреблять наркотические и токсические средства;  
курить в помещениях и на территории Образовательного учреждения;  
нарушать порядок проведения мероприятия.

3.2. Права обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:  
на уважение чести и достоинства;

проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения);

использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

3.3. Обязанности обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию техникума;  
в случае нанесения ущерба имуществу и оборудованию Техникума,

посетитель обязан возместить техникуму причиненный ущерб, на основании требования Техникума и в соответствии с действующим законодательством;

уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия; уважать честь и достоинство обучающихся, посетителей мероприятия;

поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;

незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в техникуме при проведении мероприятий;

при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение утверждается директором техникума и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора техникума.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором техникума и вводятся в действие приказом директора техникума.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |